



LE GRAND-ORLY SEINE BIÈVRE... C'EST QUOI ?

Le Grand-Orly Seine Bièvre est le plus vaste des 12 établissements publics territoriaux de la Métropole du Grand-Paris. Ses grands champs d'action sont : la transition écologique, les solidarités, l'économie et l'emploi, l'accompagnement des villes dans la conduite de projets de renouvellement urbain...

Les agents du Grand-Orly Seine Bièvre œuvrent au quotidien pour les habitants des 24 communes de son territoire dans des domaines aussi variés que la collecte des déchets, l'assainissement, l'amélioration de l'habitat, la gestion de conservatoires, de médiathèques et de piscines...

LE GRAND-ORLY SEINE BIÈVRE RECRUTE

JURISTE (F/H)

- + POSTE BASE A CŒUR D'ORLY (94)
- + CADRE D'EMPLOI DES ATTACHÉS TERRITORIAUX ET OUVERT AUX CONTRACTUELS (CDD PUIS CDI)
- + JUSQU'À 2 JOURS DE TÉLÉTRAVAIL
- + CYCLE DE TRAVAIL AU CHOIX DE 35H00 À 39H00 (AVEC RTT SELON LE TEMPS DE TRAVAIL CHOISI)
- + ADHESION AU CNAS ET COMITÉ D'ŒUVRES SOCIALES
- + MUTUELLE ET PRÉVOYANCE AVEC PARTICIPATION FINANCIÈRE
- + PASS NAVIGO REMBOURSE À 75%
- + DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 20/04/2025

L'Établissement Public Territorial Grand-Orly Seine Bièvre s'engage dans une politique d'accueil des personnes reconnues travailleurs handicapés.

NOS +

- + Une collectivité récente (création en 2016),
- + une charte managériale basée sur 5 valeurs : confiance, esprit d'équipe, transparence, partage et bienveillance,
- + un accompagnement numérique des agents en présentiel et en télétravail,
- + une collectivité engagée pour la transition écologique.

Pour connaître les 10 bonnes raisons de nous rejoindre, rdv sur notre espace recrutement : grandorlyseinebievre.fr/recrutement

LES PRINCIPALES MISSIONS ?

Rattaché.e au directeur adjoint du pôle chargé des affaires juridiques, la ou le juriste aura pour principales missions le conseil auprès des services dans et le suivi des précontentieux et contentieux.

- Le/la juriste réalise des analyses juridiques pour proposer des solutions sécurisées et adaptées, participe à l'identification et à l'évaluation des risques juridiques présentés par les activités, à la sensibilisation des services, au processus de contrôle préalable des actes et à la diffusion des procédures,
- Il/Elle effectue des recherches et un suivi de l'actualité juridique, rédige des notes et des actes et accompagne les services dans la rédaction d'actes (conventions, autorisations d'occupation temporaire, mises à disposition, décisions et délibérations associées...),
- Il/Elle vérifie la validité juridique des actes rédigés par des tiers.
En matière de précontentieux et contentieux, le/la juriste accompagne les services afin d'identifier les risques et proposer des solutions, il/elle instruit et gère les contentieux en lien avec les services et les avocats, rédige les actes correspondants (protocoles, mémoire...) et contrôle les actes rédigés par des tiers (urbanisme, commande publique, droit institutionnel...). Il peut intervenir en soutien au service assurances pour le suivi des contentieux relevant de ce secteur (responsabilité décennale...) et, à ce titre, participer aux réunions d'expertise.

N'HÉSITÉZ PAS À POSTULER SI

- + Vous êtes issu.e d'une formation supérieure (Master II) en Droit public et avez de bonnes connaissances de l'environnement institutionnel, juridique et financier des Collectivités Territoriales,
- + Vous êtes doté.e d'un très bon relationnel, autonome, synthétique et vous avez d'excellentes compétences rédactionnelles,
- + Vous appréciez travailler sur un large champ de compétences et projets d'intérêt général pour proposer aux élus les solutions juridiques les plus adaptées

ALORS, ÇA VOUS DIT ?

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) :

- + par mail à : recrutement@grandorlyseinebievre.fr
- + par courrier à : Monsieur le président, Michel Leprêtre - EPT Grand-Orly Seine Bièvre - Bâtiment ASKIA - 11, avenue Henri Farman BP 748 - 94398 Orly aérogare Cédex

Agir pour les habitants de notre territoire et avec vous, agents du Grand-Orly Seine Bièvre.

