



LE GRAND-ORLY SEINE BIÈVRE... C'EST QUOI ?

Le Grand-Orly Seine Bièvre est le plus vaste des 12 établissements publics territoriaux de la Métropole du Grand-Paris. Ses grands champs d'action sont : la transition écologique, les solidarités, l'économie et l'emploi, l'accompagnement des villes dans la conduite de projets de renouvellement urbain...

Les agents du Grand-Orly Seine Bièvre œuvrent au quotidien pour les habitants des 24 communes de son territoire dans des domaines aussi variés que la collecte des déchets, l'assainissement, l'amélioration de l'habitat, la gestion de conservatoires, de médiathèques et de piscines...

LE GRAND-ORLY SEINE BIÈVRE RECRUTE

Assistant.e de gestion (F/H)
Contrat d'apprentissage

VOS PRINCIPALES MISSIONS

Au sein du secteur administratif du pôle Gestion des déchets, avec l'aide des 2 assistantes de gestion, il sera attendu que l'assistant en apprentissage puisse :

- Mettre à jour le tableau de suivi des absences ;
- Mettre en place la mise à jour des pièces constituant les marchés publics du Pôle gestion des déchets ;
- Suivi des parapheurs ;
- Archivages des devis et bons de commandes ;
- Mise à jour des dossiers SharePoint ;
- Être source de proposition de tableau de suivi d'activités ;
- Diverses missions administratives en fonction des besoins du secteur.

PROFIL RECHERCHÉ

- + Préparation du BEP ou Bac Pro Secrétaire Assistant ou employé administratif
- + Connaissance du Pack Office
- + Bonne maîtrise de la langue française écrite et parlée
- + Être discipliné
- + Motivé pour apprendre
- + Respect des consignes et réglementations

ALORS, ÇA VOUS DIT ?

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) :

+ par mail à : recrutement@grandorlyseinebievre.fr

+ par courrier à :

Monsieur le Président, Michel Leprêtre

EPT Grand-Orly Seine Bièvre - Bâtiment ASKIA

11, avenue Henri Farman - BP 748 - 94398 Orly aéroport Cedex



Agir pour les habitants de notre territoire et avec vous, agents du Grand-Orly Seine Bièvre.

+ POSTE BASE A ORLY (94)

Contrat d'apprentissage

+ DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/09/2024

NOS +

- + Une collectivité récente (création en 2016),
- + une charte managériale basée sur 5 valeurs : confiance, esprit d'équipe, transparence, partage et bienveillance,
- + un accompagnement numérique des agents en présentiel et en télétravail,
- + une collectivité engagée pour la transition écologique.

Pour connaître les 10 bonnes raisons de nous rejoindre, rdv sur notre espace recrutement : grandorlyseinebievre.fr/recrutement